

REUNIÕES DE GESTÃO

Apontamentos sobre a primeira fase do Projeto Reuniões de Gestão

Centro de Aperfeiçoamento Gerencial de Segunda Instância - CEAGESI



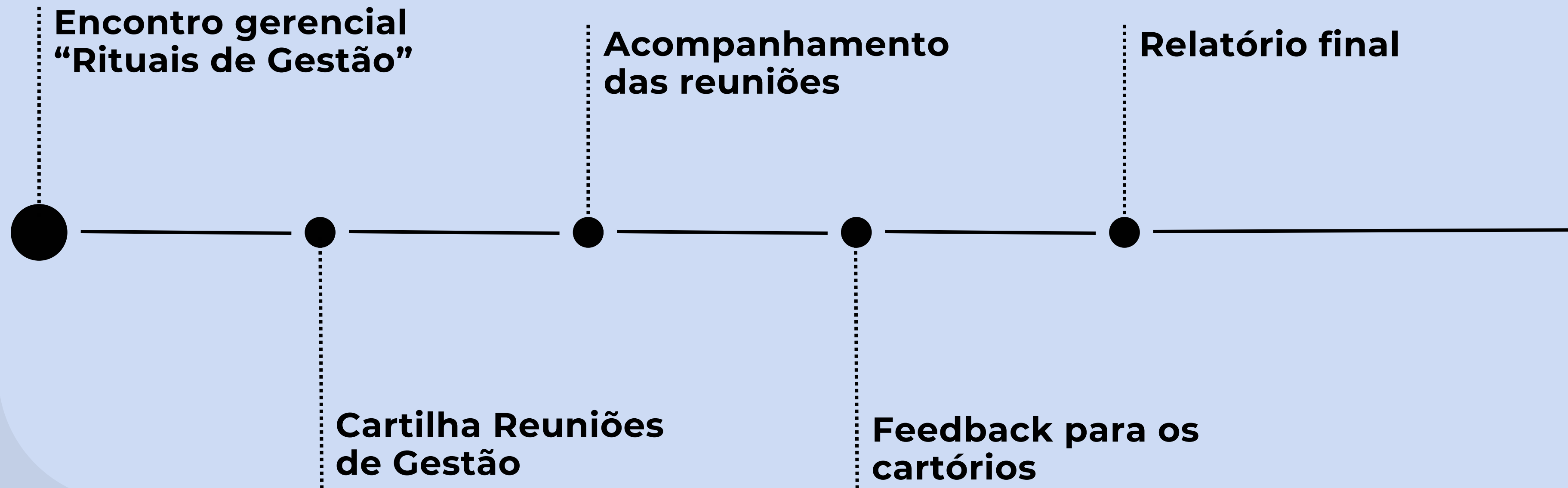
Início do Projeto

Ao longo da implantação do Projeto Reuniões de Gestão, que se iniciou em setembro de 2023 e se estendeu até dezembro do mesmo ano, pudemos conhecer de perto todos os cartórios judiciais, cíveis e criminais, que compõem a Segunda Instância do TJMG, e, principalmente, as pessoas que os integram.

Foi uma experiência extremamente enriquecedora para o trabalho que é desenvolvido pela equipe do Ceagesi. Nós acompanhamos nesse período três reuniões gerenciais mensais de cada cartório.



Contribuições do CEAGESI



Conclusões do CEAGESI

Ao final dessa primeira fase do projeto, chegamos às seguintes conclusões:

- A maioria dos cartórios não conseguiu executar as reuniões de gestão nos moldes propostos, principalmente no que diz respeito ao conteúdo abordado durante os encontros mensais da equipe**
- Mesmo assim, a implantação do projeto representou um avanço, pois muitas unidades sequer tinham o hábito de fazer reuniões periódicas**
- O principal problema detectado pelo CEAGESI foi a utilização da reunião para tratar de assuntos desconexos do objetivo final de uma reunião de gestão**

PRÓXIMOS PASSOS

APERFEIÇOAMENTO DAS
REUNIÕES DE GESTÃO



Objetivos principais da Reunião de Gestão:

-  Trata-se de uma reunião estruturada, com o objetivo de **aferir os resultados** do planejamento; **rever as atividades e tarefas** que não estejam surtindo os resultados esperados; ouvir a equipe para oportunizar o **redirecionamento do planejamento**
-  Esses encontros mensais devem servir de oportunidade para a análise conjunta dos dados estatísticos do cartório e a definição de metas a curto prazo
-  Permitem também a identificação de problemas e oportunidades, a coordenação de tarefas, e facilitam a tomada de decisões, possibilitando que o **gestor direcione sua equipe**
-  As Reuniões de Gestão devem contribuir ainda para a integração da equipe, para evitar ruídos de comunicação e para oportunizar o compartilhamento e a comemoração de resultados



Características essenciais a uma Reunião de Gestão:

- ☆ **Periodicidade mensal**
- ☆ **Definição prévia da pauta e comunicação à equipe**
- ☆ **Detalhamento dos números e resultados da evolução do cartório, como acervo, baixa, produtividade, entre outros**
- ☆ **Estabelecimento do balanço entre as metas estipuladas e o trabalho desenvolvido no mês anterior**
- ☆ **Definição das tarefas prioritárias, considerando aquelas que mais afetam a qualidade do trabalho**
- ☆ **Duração de 1 hora**

Gerenciamento baseado em método

1

O que foi planejado

Passado

2

O que foi executado

Presente

3

Os resultados

Presente

4

Pontos problemáticos

Presente

5

Proposição (alteração do plano de ação) para resolver os pontos problemáticos

Futuro

Equipe unida

Resultados positivos



2ª
Cacri

1ª Reunião de Gestão

Setembro/2023

EQUIPE UNIDA
RESULTADOS POSITIVOS



2º
Carot

2ª Reunião de Gestão

Outubro/2023

JUNTOS NÓS PODEMOS MUITO MAIS



1ª
Caciv

3ª Reunião de Gestão

Dezembro/2023

Equipe unida

Resultados positivos



2º
Cafes

1ª Reunião de Gestão

Setembro/2023

Obrigada!

CEAGESI - 1ª Vice-Presidência

TJMG

ceagesi@tjmg.jus.br

3254-3398/3396

