



DIÁRIO DO JUDICIÁRIO

Des. Luiz Carlos de Azevedo Corrêa Junior
Presidente

Des. Marcos Lincoln dos Santos
1º Vice-Presidente

Des. Saulo Versiani Penna
2º Vice-Presidente

Des. Rogério Medeiros Garcia de Lima
3º Vice-Presidente

Des. Estevão Lucchesi de Carvalho
Corregedor-Geral de Justiça

Des.ª Kárin Liliane de Lima Emmerich e Mendonça
Vice-Corregedora-Geral de Justiça

CIRCULAÇÃO IRRESTRITA – ANO XVIII – BELO HORIZONTE, QUINTA-FEIRA, 18 DE DEZEMBRO DE 2025, Nº 235

Lei Federal nº 11.419 de 19/12/2006, art. 4º

"Assinatura Digital: o presente documento está assinado digitalmente, nos termos da Lei 11.419/2006 e MP 2.200-2/2001. A assinatura digital constitui forma de encriptação eletrônica do documento. Ela está empregada neste documento eletrônico como recurso tecnológico da segurança da informação. Os dados que compõem cada informação deste documento foram cifrados pela assinatura digital quando do respectivo armazenamento no equipamento banco de dados do TJMG. Para a cifragem e armazenamento, o Tribunal de Justiça de Minas Gerais empregou certificados digitais expedidos por instituição certificadora devidamente credenciada na ICP-Brasil (Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira). O presente documento recebeu assinatura digital com uso de Certificado de padrão ICP-Brasil com algoritmo de assinatura "sha1RSA", expedido pela Autoridade Certificadora denominada "AC PRODEMGE SRF", usado padrão de algoritmos criptográficos de RSA (1024 bits). Os métodos criptográficos empregados impedem que a assinatura eletrônica seja falsificada, ou que os dados do documento digitalmente assinado e armazenado sejam adulterados ou copiados, tornando-os invioláveis. Encontram-se garantidas, pela assinatura digital, a autenticidade e a inviolabilidade de todos os dados do presente DIÁRIO DO JUDICIÁRIO DO TJMG."

PRESIDÊNCIA

Chefe de Gabinete: Daniel Consolim Alves da Fonseca
18/12/2025

SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO ESTRATÉGICA

Secretário-Geral da Presidência: Guilherme Augusto Mendes do Valle

PORTARIA Nº 7.483/PR/2025

Altera a Portaria da Presidência nº 6.693, de 26 de julho de 2024, que "Institui o Plano de Ação para implementação do Pacto Nacional do Poder Judiciário pela Linguagem Simples no âmbito do Poder Judiciário do Estado de Minas Gerais".

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE MINAS GERAIS, no uso das atribuições que lhe confere o inciso II do art. 26 do Regimento Interno do Tribunal de Justiça, aprovado pela Resolução do Tribunal Pleno nº 3, de 26 de julho de 2012,

CONSIDERANDO a necessidade de alterar a Portaria da Presidência nº 6.693, de 26 de julho de 2024, que "Institui o Plano de Ação para implementação do Pacto Nacional do Poder Judiciário pela Linguagem Simples no âmbito do Poder Judiciário do Estado de Minas Gerais", com vistas a atualizar as ações relativas ao referido pacto na gestão do Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais - TJMG para o biênio 2024-2026;

CONSIDERANDO o que ficou consignado no processo do Sistema Eletrônico de Informações - SEI nº 0136032-04.2025.8.13.0000,

RESOLVE:

Art. 1º O Anexo Único da Portaria da Presidência nº 6.693, de 26 de julho de 2024, passa a vigorar nos termos do Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Belo Horizonte, 18 de dezembro de 2025.

Desembargador LUIZ CARLOS DE AZEVEDO CORRÊA JUNIOR, Presidente

Consultar o Anexo Único a que se refere esta Portaria no fim desta publicação.

*ANEXO ÚNICO

(a que se refere o art. 1º da Portaria da Presidência nº 6.693, de 26 de julho de 2024),
o de Cooperação nº 047/2024 e em cumprimento ao disposto na Portaria do Conselho Nacional de Jus

(ii) criação de manuais e guias para orientar cidadãos e cidadãs sobre o significado das expressões técnicas indispensáveis nos textos jurídicos.

Nº	AÇÃO (o que será feito ou já foi feito)	OBJETIVO (por que será feito/beneficiário)	SETOR RESPONSÁVEL	COMO SERÁ FEITO? (ou como foi feito)	SITUAÇÃO EM 16/09/2025 (NÃO INICIADA / INICIADA / CONCLUIDA)	PRAZO DE CONCLUSÃO	EVIDÊNCIAS
1	Expansão dos formulários de pré-ateração do Juizado Especial com a aplicação de Linguagem Simples e Direito Visual para todas as comarcas do Estado de Minas Gerais.	Facilitar o compreensão (do(a) jurisdicionado(a)) e promover o aprimoramento do fluxo de trabalho (do(as) servidores(as)), com vistas a facilitar o ajustamento de ações nos Juizados Especiais do Estado de Minas Gerais.	UAIAB e CJU	Contextualização: O projeto-piloto foi desenvolvido na Comarca de Belo Horizonte, utilizando o abordagem do Design Thinking para investigar e problematizar, construir e testar protótipo de formulário de pré-ateração com aplicação de Linguagem Simples e Direito Visual. O documento validado está em uso na Comarca de Belo Horizonte e será expandido para todo o Estado de Minas Gerais. Etapa 1: Submissão à Comissão Geral de Justiça – CGJ de proposta de expansão do uso do formulário para todo o Estado de Minas Gerais. Etapa 2: Coleta de feedback das comarcas durante 3(bis) meses. Etapa 3: Análise dos dados e realização de eventuais ajustes no produto.	Concluída	08/09/2024	Site do SAAT: http://saat.trf4.jus.br/gov-br/tjmg/gov-br/tjmg/index.htm#?Comarca=Belo%20Horizonte Relatório - Formulário de Pré-Ateração do Juizado Especial em Linguagem Simples https://drive.google.com/file/d/1UyM8HrGtXWVdRqZkTzY1T9K1UwDvYU9K3/view?usp=sharing SEI nº 04.16966-53.2022.8.13.0000
2	Implementação da ferramenta ESTER - Especialista em Síntese para a Transcrição de Ementas e Resumos, para automação de geração de ementas de decisões judiciais.	Simplificar e padronizar a redação das ementas de decisões judiciais, garantindo clareza e acessibilidade para todos os partes envolvidas.	CUMJ e DIRTEC	A implementação da ferramenta será realizada em várias fases: Etapa 1: Desenho da solução e elaboração de protótipos; - Identificação das necessidades do(s) usuário(s) e definição dos requisitos técnicos e funcionais; - Realização de reuniões com magistrados(a) e profissionais jurídicos para verificar os desafios e a viabilidade técnica; - Escolha das melhores técnicas e da arquitetura da solução; - Criação de protótipos e seleção de uma unidade-piloto. Etapa 2: Integração com ferramentas existentes; - Integração da funcionalidade de geração automatizada de ementas à ferramenta de redação de acórdãos utilizada pelos(as) magistrados(as). Etapa 3: Processo de validação e armazenamento; - Validação da ementa sugerida e armazenamento em banco de dados digitalizado, padronizando a base de dados de jurisprudência do Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais - TJMG. Etapa 4: Monitoramento e aprimoramento; - Monitoramento contínuo do desempenho da ferramenta, com ajustes necessários; - Coleta de comentários do(s) usuário(s) para identificar pontos de melhoria; - Implementação de técnicas de ajuste fino para garantir maior adequação na geração das ementas.	Concluída	01/2025	Projeto: https://drive.google.com/file/d/1UK3QZx2715YKUT4ULvSBYU9K34/view?usp=sharing Relatório: https://drive.google.com/file/d/1vUwVgMA1_KpdtP5dseZqz7v5vne-Vnmg7/view?usp=sharing SEI 0138260-60.2024.8.13.0000
3	Elaboração de Cartilhas dos Fóruns Digitais em Linguagem Simples e Direito Visual	Elaborar duas cartilhas informativas sobre os Fóruns Digitais: uma direcionada aos(as) cidadãos(as) cidadãos(as), com o objetivo de divulgar e explicar, em Linguagem Simples e Direito Visual, os serviços disponíveis e a forma de utilizá-los; e outra destinada ao público interno (magistrados(a), servidores(as), colaboradores(as) e estagiários(as)), com o objetivo de apresentar o funcionamento dos Fóruns Digitais, suas regulamentações, direitos e serviços oferecidos. O material busca reduzir barreiras de comunicação, oferecer orientações claras e padronizadas e fortalecer a confiança do(s) usuário(s) e profissionais na adoção desse novo modelo de atendimento.	UAIAB	Etapa 1: Realização de pesquisa Desk Research para coletar informações prévias a partir de estatísticas, normas, processos do Sistema Eletrônico de Informações - SEI, entre outros. Etapa 2: Conclusão de entrevistas com magistrados(a) e servidores(as) que atuam nos Fóruns Digitais em funcionamento. Etapa 3: Levantamento de informações junto às instituições parceiras e fóruns digitais para mapear serviços oferecidos. Etapa 4: Elaboração do texto das cartilhas, com base nas informações levantadas e utilizadas por Linguagem Simples e Direito Visual. Etapa 5: Definição da identidade visual das cartilhas, alinhada às diretrizes institucionais e ao caráter educativo do projeto. Etapa 6: Realização do lançamento das cartilhas em versões digitais para divulgação ao público interno e externo.	Iniciada	12/11/2025	https://www.tjmg.br/arquivos/empoderando/jpg/area-cartilha-sobre-forums-digitais.html#~:text=F%C3%B3rum%20Digital,p%C3%A9ginas%20de%20apoio,em%20linguagem%20simples,TAMJ https://www.tjmg.br/arquivos/empoderando/jpg/area-cartilha-sobre-forums-digitais.html#~:text=F%C3%B3rum%20Digital,p%C3%A9ginas%20de%20apoio,em%20linguagem%20simples,TAMJ SEI nº 0204310-07.2024.8.13.0000
4	Elaboração da Cartilha para vítimas de violência doméstica e familiar – “Você não está sozinho - Onde buscar ajuda” - em Linguagem Simples e Direito Visual	A cartilha busca orientar mulheres em situação de violência doméstica sobre os tipos de violência e os serviços disponíveis na rede de apoio. De forma simples e acolhedora, o material apresenta quando e como procurar cada órgão, com endereços, telefones e canais de contato atualizados, sendo elaborado para ser prático, compacto e acessível, inclusive para quem não tem celular nem o domínio da literatura.	UAIAB, COMSV e DIRCOM	O Dr. Paulo José Rezende Borges, juiz Supervisor da Unidade Avançada de Inovação em Laboratório do Tribunal - UAIAB, apresentou a ideia de elaboração de cartilha para vítimas de violência doméstica, com informações sobre a rede de apoio a serem usadas quando precisar dar sigilo. A ideia surgiu em oficina da qual o magistrado participou quando ainda era Juiz da Vara de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher da Comarca de Contagem. Após receber a demanda, a equipe da UAIAB seguiu as seguintes etapas: Etapa 1: Definição da identidade visual, com foco no acolhimento. Etapa 2: Escolha do formato eletrônico e composto da cartilha impressa para garantir portabilidade em casos de vítimas sem acesso ao celular. Etapa 3: Mapeamento inicial de dados da comarca de referência (Contagem), com pesquisa de endereços, telefones e contatos na internet. Etapa 4: Verificação das informações coletadas por meio de ligações telefônicas e levantamento de atividades dos órgãos, enfrentando o desafio para a atualização de contatos. Etapa 5: Realização das testes de usabilidade e diagramação da cartilha em Canva, com impressão de protótipos para teste de usabilidade. Etapa 6: Validação inicial da redação e da ordem das informações pelo demandante. Etapa 7: Atuação e revisão conjunta com o Juiz Supervisor. Etapa 8: Validação final da rede de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher da Comarca de Contagem. Etapa 9: Validação de conteúdos pelos órgãos, por e-mail, procedendo aos ajustes solicitados e a simplificação devido à atualização frequente de dados. Etapa 10: Apresentação da iniciativa à Coordenadora do Manual em Situação de Violência Doméstica e Familiar - COMSV e a Presidência, atendendo a solicitação de ajustes de identidade visual e inclusão da marca Justiza em Rede. Etapa 11: Adequação da identidade visual conforme insumos da Diretoria Executiva de Comunicação - DIRCOM, atualização das cartilhas já produzidas e aprovação pela COMSV. Etapa 12: Expedição para nova comarca, repetindo o fluxo de pesquisa, checagem e validação de dados. Etapa 13: Teste com usuária na delegacia especializada de Belo Horizonte, utilizando versões impressa e digital, com questionário e relatório de resultados. Etapa 14: Impressão e lançamento da cartilha pela COMSV, DIRCOM, UAIAB, Presidência e parceiros. Etapa 15: Elaboração de manual de replicação pela UAIAB e entrega dos arquivos editáveis à COMSV para manutenção futura.	Concluída	10/03/2025	https://www.youtu.be/watch?v=xLdE8FomajI https://www.tjmg.br/arquivos/empoderando/jpg/area-cartilha-de-vitimas-em-situacao-de-violencia-domiciliar-jmg https://www.tjmg.br/arquivos/empoderando/jpg/area-cartilha-de-vitimas-em-situacao-de-violencia-domiciliar-jmg https://www.tjmg.br/arquivos/empoderando/jpg/area-cartilha-de-vitimas-em-situacao-de-violencia-domiciliar-jmg SEI nº 0190866-75.2024.8.13.0000
5	Elaboração da Cartilha Como utilizar o Juizado Especial em Linguagem Simples e Direito Visual	A cartilha visa tomar o acesso à Justiça mais fácil e acessível para todos(as). Utilizando linguagem simples, direta e inclusiva, o material explica, de forma clara, como funcionar os Juizados Especiais, quem pode utilizá-los e quais os passos para ingressar com um processo sem a necessidade de advogado(a) em determinadas situações.	UAIAB, JESP	Etapa 1: Análise do material consultado, recebido via SEI, e planejamento da estrutura, com levantamento de dúvidas e informações complementares. Etapa 2: Refinamento da simplificação e diagramação com recursos de Direito Visual. Etapa 3: Reuniões com os demandantes para sanar dúvidas e validar a diagramação, as alterações textuais e as informações extras que foram propostas. Etapa 4: Revisão, atualização e envio ao setor demandante para providências. Etapa 5: Proposta de teste com usuários(a), com vistas a verificar se o documento atende ao propósito.	Concluída	08/06/2025	https://www.ccmva.com/design/CADigital/180x90x72-FinalVozFinalCartilhaNewWeb_content/CADigital180x90x72-FinalVozFinalCartilhaNewWeb.pdf https://www.ccmva.com/design/CADigital/180x90x72-FinalVozFinalCartilhaNewWeb_content/CADigital180x90x72-FinalVozFinalCartilhaNewWeb.pdf https://www.ccmva.com/design/CADigital/180x90x72-FinalVozFinalCartilhaNewWeb_content/CADigital180x90x72-FinalVozFinalCartilhaNewWeb.pdf https://www.ccmva.com/design/CADigital/180x90x72-FinalVozFinalCartilhaNewWeb_content/CADigital180x90x72-FinalVozFinalCartilhaNewWeb.pdf SEI nº 0209425-29.2024.8.13.0024
6	Guia Orientações para Audiências Virtuais do Juizado Especial em Linguagem Simples e Direito Visual	Aprimorar o atendimento às partes que ingressam com ações nos Juizados Especiais sem a assistência de advogados(a), por meio da elaboração de guia de orientação para participação em audiências em linguagem simples e acessível, conforme sugerido pelo JESP.	UAIAB, JESP	Etapa 1: Análise do material consultado, recebido via SEI, e planejamento da estrutura, com levantamento de dúvidas e informações complementares. Etapa 2: Refinamento da simplificação e diagramação com recursos de Direito Visual. Etapa 3: Reuniões com os demandantes para sanar dúvidas e validar a diagramação, as alterações textuais e as informações extras que foram propostas. Etapa 4: Revisão, atualização e envio ao setor demandante para providências. Etapa 5: Proposta de teste com usuários(a), com vistas a verificar se o documento atende ao propósito.	Concluída	08/05/2025	https://www.ccmva.com/design/CADigital/VozFinalCartilhaNewWeb_content/CADigitalVozFinalCartilhaNewWeb.pdf https://www.ccmva.com/design/CADigital/VozFinalCartilhaNewWeb_content/CADigitalVozFinalCartilhaNewWeb.pdf https://www.ccmva.com/design/CADigital/VozFinalCartilhaNewWeb_content/CADigitalVozFinalCartilhaNewWeb.pdf https://www.ccmva.com/design/CADigital/VozFinalCartilhaNewWeb_content/CADigitalVozFinalCartilhaNewWeb.pdf SEI nº 0209870-43.2024.8.13.0024
7	Código de Conduta do TJMG em Linguagem Simples e Direito Visual	Auxiliar na construção de versão do Código de Conduta do TJMG em Linguagem Simples e Direito Visual, com a finalidade de ampliar sua visibilidade e facilitar o entendimento do conteúdo por maior número de pessoas.	UAIAB, CECONTI	Etapa 1: Entendimento do problema, verificando as expectativas dos demandantes e as necessidades do(s) usuário(s). Etapa 2: Leitura do código, planejamento de agrupamento de informações por temáticas semelhantes (planejamos colocar todo o todo, em duas colunas, para comparação, o que não foi possível fazer dentro de cada tipo do código), levantamento de dúvidas e informações complementares (cartilha pré-assessor, link). Etapa 3: Simplificação da linguagem seguindo as diretrizes de Linguagem Simples. Etapa 4: Chegada do texto simplificado com recursos de Direito Visual. Etapa 5: Testes com usuários(a) (agentes públicos do TJMG, conforme definido pelo código) e validação constante com os demandantes, que também solicitaram mudanças. Etapa 6: Revisão pelos setores competentes, que também solicitaram mudanças. Etapa 7: Atualização do documento de acordo com solicitações, validação pelos demandantes e envio para publicação. Etapa 8: Lançamento oficial junto à Presidência do TJMG e divulgação na UAIAB na Semana da Integridade.	Concluída	27/11/2024	https://www.ccmva.com/design/CADigital/VozFinalCartilhaNewWeb_content/CADigitalVozFinalCartilhaNewWeb.pdf https://www.ccmva.com/design/CADigital/VozFinalCartilhaNewWeb_content/CADigitalVozFinalCartilhaNewWeb.pdf https://www.ccmva.com/design/CADigital/VozFinalCartilhaNewWeb_content/CADigitalVozFinalCartilhaNewWeb.pdf https://www.ccmva.com/design/CADigital/VozFinalCartilhaNewWeb_content/CADigitalVozFinalCartilhaNewWeb.pdf SEI nº 020389-16.2024.8.13.0000
8	Anexo em Linguagem Simples e Direito Visual da Portaria da Presidência nº 6.474, de 16 de fevereiro de 2024, que “Dispõe sobre as diretrizes relativas à viagens institucionais e os procedimentos referentes à percepção de diárias, ao ressarcimento de despesas com transporte, à indenização de transporte e à aquisição de passagens aéreas no âmbito do Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais”.	Elaborar documento em Linguagem Simples e Direito Visual para facilitar a compreensão da Portaria nº 6.474/2024, que dispõe sobre o Sistema de Concessão de Diárias de Passagens (SCDP) para administração de despesas de viagens no âmbito do TJMG.	UAIAB, DIRFIN	Etapa 1: Entendimento do problema, avaliando as expectativas dos demandantes e as necessidades do(s) usuário(s). Etapa 2: Leitura da Portaria, planejamento para o agrupamento de informações por temáticas semelhantes (diferente da estrutura original da Portaria) e seleção dos pontos mais importantes a serem destacados. Etapa 3: Simplificação da linguagem seguindo as diretrizes de Linguagem Simples. Etapa 4: Chegada do texto simplificado com recursos de Direito Visual. Etapa 5: Testes com usuários(a) (agentes públicos do TJMG, conforme definido pelo código) e validação constante com os demandantes, que também solicitaram mudanças. Etapa 6: Revisão pelo setor competente, que solicitou alterações para publicação. Etapa 7: Atualização do documento de acordo com solicitações, validação pelos demandantes e envio para publicação.	Concluída	12/02/2025	D.E. e página do sistema de viagens na rede https://drive.google.com/file/d/1vUwVgMA1_KpdtP5dseZqz7v5vne-Vnmg7/view?usp=sharing SEI nº 0176791-44.2024.8.13.0000
9	Glossário em Linguagem Simples - TJMG Aproxima	Reescrever os termos que compõem o glossário do TJMG em Linguagem Simples, com o objetivo de facilitar a compreensão de palavras e expressões (objetos) e serviços(as) na interpretação dos conteúdos utilizados pelo Tribunal, reduzir barreiras de comunicação e promover informação mais transparente e acessível.	DIRCOM/UAIAB	Etapa 1: Realização de levantamento dos termos e publicações na página do glossário do TJMG. Etapa 2: Análise da redação atual e identificação dos termos de difícil compreensão pelo público em geral. Etapa 3: Revisão de cada definição, com base em princípios de Linguagem Simples com vistas a assegurar a clareza, a objetividade e a acessibilidade. Etapa 4: Atualização da página do glossário com os termos revisados.	Concluída	01/07/2025	https://www.tjmg.br/arquivos/empoderando/jpg/area-glossario SEI nº 0057366-86.2025.8.13.0000

(iii) criação de protocolos para eventos, com vistas a evitar, sempre que possível, formalidades excessivas (0 a 8 pontos).

nº	AÇÃO (o que será feito ou já foi feito)	OBJETIVO (por que será feito/benefício)	SETOR RESPONSÁVEL	Exigência do CNJ: Descreva de forma DETALHADA todas as etapas para a execução da ação Limite 10.000 caracteres	(NÃO INICIADA/ INICIADA/ CONCLUIDA)	PRAZO DE CONCLUSÃO	INICIADA OU CONCLUIDA
							(CITAR LINK DA MATÉRIA DE DIVULGAÇÃO OU DO DRIVE CONTENDO PDF/VIDEOS/DOCUMENTOS COMPROBATORIOS)

2	Gamificação dos ambientes dos cursos na plataforma Moodle	Aumentar o engajamento e a motivação dos(as) alunos(as) dos cursos na modalidade a distância por meio de abordagem interativa e lúdica, melhorando, assim, a retenção do conhecimento e a experiência de aprendizagem. A gamificação também tem como objetivo diminuir a evasão desistencial dos alunos(as).	EJEF	Utilização de vários mecanismos no processo de gamificação dos ambientes dos cursos na plataforma Moodle, no intuito de alcançar mais engajamento e motivação; Adaptação e combinação desses procedimentos de acordo com as necessidades específicas de cada curso e conforme o perfil dos(as) alunos(as); Técnicas já testadas nos novos ambientes gamificados: <ul style="list-style-type: none">- Pontos e Reconhecimentos: possibilitar que os(as) alunos(as) ganhem pontos ao concluir atividades, participarem de fóruns e realizarem quizzes;- Níveis e Progresso: implementar sistema de níveis no qual os(as) alunos(as) possam avançar ao realizarem tarefas e atividades; A demonstração do progresso de cada aluno(a) em um painel visual tende a incentivá-lo(a) a concluir o curso;- Medalhas e Insignias: oferecer medalhas e insignias quando houver conclusão de tarefas específicas, participação ativa ou desempenho excepcional do(a) aluno(a). Esses símbolos podem ser exibidos em cada perfil;- Desafios e Missões: criar desafios ou missões a ser concluídas pelo(s) aluno(s); Essas atividades podem ser individuais ou em grupo, promovendo, assim, a colaboração e a competição saudável entre os(as) participantes;- Storytelling: utilizar storytelling para criar narrativa envolvente que guie os(as) alunos(as) ao longo do curso. Tal mecanismo inclui personagens, cenários e enredos que tornam o aprendizado mais interessante;- Feedback imediato: fornecer feedback imediato acerca das atividades dos(as) alunos(as) para que possam visualizar os resultados de seus esforços e aprender com os erros cometidos;- Ranking: implementar o ranking para fomentar uma competição saudável entre os(as) alunos(as), incentivando-os(as) a melhorarem seu desempenho;- Temporizadores e Deadlines: usar temporizadores para atividades e quizzes no intuito de adicionar um elemento de urgência e desafio;- Comunidades e Interação Social: fomentar a interação social por meio de fóruns, grupos de estudo e atividades colaborativas, criando senso de comunidade e de pertencimento;- Avaliações personalizadas: permitir que os(as) alunos(as) criem seus próprios avatares, preparando uma experiência customizada e diversificada de aprendizagem. Os avatares serão liberados e poderão ser alterados conforme os(as) alunos(as) progredirem no curso, ou seja, concluirão tarefas e alcançarão determinados níveis.	Concluída	23/05/2025	https://docs.google.com/document/u/1ZVsc5lVnKcMmDnAIEwXtMhSxvQxH4TmceE6xkD7hag-8
3	Desenvolvimento de interface intuitiva, com uso de Linguagem Simples e Direito Visual, além do técnicas de UX (Experiência do Usuário), para aplicativo de RH do TJMG	Facilitar o acesso dos(as) servidores(as) e magistrados(as) a seus direitos, como férias, contracheque, entre outros.	DIRTEC e UAI/Lab	Etapa 1: Realização de pesquisa exploratória para avaliar e levantar informações sobre aplicativos bem avaliados no quanto usabilidade. Etapa 2: Realização de pesquisas com usuários(as) internos(as) do TJMG para entender suas necessidades. Etapa 3: Realização de reuniões periódicas com desenvolvedores(as) para avaliar possibilidades técnicas. Etapa 4: Desenvolvimento de protótipo através da plataforma "Figma" de aplicativo de RH inicial com técnicas de User Experience - UX (experiência do usuário) e User Interface - UI (interface do usuário). Etapa 5: Realização de testes com os(as) usuários(as) do aplicativo de RH do TJMG. Etapa 6: Incorporação de eventuais melhorias sugeridas na fase de testes. Etapa 7: Desenvolvimento do aplicativo de RH do TJMG com base no protótipo. Etapa 8: Lançamento oficial do aplicativo de RH do TJMG. Etapa 9: Realização de pesquisas de satisfação, coleta de feedback e realização de eventuais melhorias.	Concluída	18/09/2024	<p>Notícia do lançamento</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p>
4	Página de Estágio do Portal da EJEF	Facilitar o acesso às informações e novidades do programa de estágio do TJMG.	EJEF	Constante atualização da página, que reúne cartilhas para orientação dos(as) estagiários(as) e supervisor(as) de estágio e as principais normativas que regulamentam o estágio no TJMG, e disponibiliza os números para contato com a Coordenação de Seleção e Acompanhamento de Estagiários - COEST.	Concluída	07/2024	https://ajef.fmg.jus.br/estagio/
5	Protótipo - Design de Interface para página web da Coordenadoria de Mulher em Situação de Violência Doméstica e Familiar - COMSV no Portal TJMG	Redesenhar a página da COMSV, com abordagem centrada no(a) usuário(a), a fim de facilitar o acesso das mulheres vítimas de violência à informação por meio da navegação e do conteúdo, assim como no(a)s servidor(es) e magistrado(s) que lidam com os aspectos técnicos.	UAI/Lab, COMSV, COMO	Etapa 1: Compreensão do problema, das expectativas dos demandantes e das necessidades dos(as) usuários(as). Etapa 2: Pesquisa de benchmarking e boas práticas de design e usabilidade. Etapa 3: Elaboração de propostas para a arquitetura da informação (wireframes). Etapa 4: Apresentação, discussão e validação das propostas com os setores envolvidos. Etapa 5: Prototipagem em alta fidelidade conforme definições acordadas. Etapa 6: Apresentação e aprovação com os setores envolvidos. Etapa 7: Apresentação e aprovação final com a Coordenação de Apoio Técnico e de Controle para os Mídias Sociais - COMMS e a COMSV.	Concluída	20/02/2025	Protótipos Interativos - Figma
6	Protótipo - Design de Interface para página web de Transparência no Portal TJMG	Adequar a interface do Portal de Transparência para atender ao máximo os critérios do ranking de transparência do CNJ, por meio de design centrado no(a) usuário(a) e do uso de linguagem simples e acessível.	UAI/Lab, CECONTI, COMO	Etapa 1: Análise da página da Transparência para priorização de conteúdo. Etapa 2: Reunião de alinhamento com a equipe da UAI/Lab. Etapa 3: Pesquisa de experiência do(a) usuário(a). Etapa 4: Consolidação dos resultados da pesquisa. Etapa 5: Reunião com os setores responsáveis pelas informações publicadas. Etapa 6: Produção de textos explicativos sobre as informações. Etapa 7: Envio dos textos à UAI/Lab para aplicação das melhorias em Linguagem Simples. Etapa 8: Publicação dos textos em Linguagem Simples na página de Transparência. Etapa 9: Reunião com a DIRCOM para avaliar possíveis conteúdos para a página. Etapa 10: Produção de conteúdo para um guia sobre Transparência. Etapa 11: Reunião com a DIRCOM para desenvolver o plano de comunicação.	Iniciada	14/11/2025	Protótipos Interativos - Figma
7	Justiça Além das Fronteiras: Ponto de Informação Multicanal - PIM: plataforma com informações sobre o acesso à Justiça para migrantes e refugiados(as), utilizando o estratégia crossmedia	A plataforma busca ampliar o acesso à Justiça para migrantes e refugiados(as), especialmente da comunidade venezuelana, em situação de vulnerabilidade. De forma bilíngue, simples e acessível, reúne informações jurídicas confiáveis em diferentes formatos (textos, cartilhas, vídeos e áudios). O material foi criado com os(as) próprios(as) migrantes, garantindo clareza cultural e linguística, e pensado para atender diferentes níveis de letramento e condições de conectividade, promovendo cidadania, inclusão e exercício pleno de direitos.	UAI/Lab, TJAM, TJRR	Etapa 1: Identificação do problema de acesso à informação jurídica por migrantes e refugiados(as), com levantamento de barreiras linguísticas e comunicacionais. Etapa 2: Pesquisa inicial (desk research) sobre materiais existentes e coleta de dados com migrantes por meio de entrevistas, formulários e escala qualificada. Etapa 3: Realização de oficinas colaborativas com migrantes, sociedade civil e tribunais parceiros para diagnóstico e definição da solução. Etapa 4: Construção de conteúdos em linguagem simples e bilíngue (português e espanhol), utilizando o direito visual e recursos de acessibilidade. Etapa 5: Testes de usabilidade com migrantes e refugiados(as) em Minas Gerais, Amazonas e Roraima, com coleta de feedback sobre clareza e acessibilidade. Etapa 7: Ajustes no protótipo com base nas sugestões dos(as) usuários(as) e aprimoramento de identidade visual e acessibilidade digital. Etapa 8: Estruturação de articulação intersetorial entre tribunais, sociedade civil e organismos internacionais para ampliar legitimidade e alcance. Etapa 9: Definição da hashtag, do domínio e do plano de sustentabilidade da plataforma, com previsão de repasse para todo o território nacional. Etapa 10: Monitoramento contínuo do uso da plataforma e produção de relatórios para avaliação de impacto e melhorias permanentes.	Iniciada	31/10/2025	<p>Site</p> <p>SEI nº 0113338-48-2025.8.13.0000</p>

EIXO 5 - ARTICULAÇÃO INTERINSTITUCIONAL E SOCIAL

(i) fomento da colaboração da sociedade civil, das instituições governamentais ou não, da academia, para promover a Linguagem Simples em documentos (O a 4 pontos);

(ii) criação de rede de defesa dos direitos de acesso à Justiça por meio de comunicação simples e clara (O a 4 pontos);

(iii) compartilhamento de boas práticas e recursos de Linguagem Simples (O a 4 pontos);

(iv) criação de programas de treinamento conjunto de servidores(as) para promoção de comunicação simples, acessível e direta (O a 4 pontos);

(v) estabelecimento de parcerias com universidades, veículos de comunicação ou influenciadores(a)s digitais para cooperação técnica e desenvolvimento de protocolos de simplificação da linguagem (O a 4 pontos).

nº	AÇÃO (o que será feito ou já foi feito)	OBJETIVO (por que será feito/benefício)	SETOR RESPONSÁVEL	COMO SERÁ FEITO? (ou como foi feito)	SITUAÇÃO EM 16/09/2025	PRAZO DE CONCLUSÃO	EVIDÊNCIAS DE QUE A INICIATIVA FOI INICIADA OU CONCLUÍDA
				Exigência do CNJ: Descreva de forma DETALHADA todas as etapas para a execução da ação Limite 10.000 caracteres	(NÃO INICIADA/INICIADA/CONCLUÍDA)		(CITAR LINK DA MATÉRIA DE DIVULGAÇÃO OU DO DRIVE CONTEÚDO PDF/VIDEOS/DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS)
1	Realização de oficina de Linguagem Simples e Direito Visual para os(as) integrantes da Rede Mineira de Laboratórios de Inovação	Oferecer aos(as) integrantes da Rede Mineira de Laboratórios de Inovação a oportunidade de conhecerem as estratégias utilizadas na aplicação da Linguagem Simples e do Direito Visual para o desenvolvimento de projetos em comum.	UAI/Lab, em parceria com os(as) integrantes da Rede Mineira de Laboratórios de Inovação (externos/as)	Proposição de oficina para levar conhecimento a respeito de Linguagem Simples e Direito Visual a integrantes da Rede Mineira de Laboratórios de Inovação (iniciativa da UAI/Lab, em parceria com o Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais - TJMG, e a Lei 13.140/2015) e aos(as) integrantes da Rede Mineira de Laboratórios de Inovação (externos/as) participantes em comum que possam ser aplicadas em todas as instituições que compõem a Rede). Capacitação realizada em 08/07/24, com carga horária de 4 horas e participação de 38 (trinta e oito) pessoas. Desenvolvimento de atividades técnicas e práticas.	Concluída	07/2024	https://drive.google.com/drive/folders/1amwXVj29H6QvQvXvN9DnDlUdXq3d4?usp=sharing
2	Realização da Olimpíada de Linguagem Simples	Promover o uso da Linguagem Simples e do Direito Visual (visual/law) em documentos jurídicos, bem como sensibilizar os(as) participantes sobre a importância de uma comunicação clara com o público-alvo de cada tipo de documento e compartilhar experiências, boas práticas e aprendizagens.	TRT-3 (co-Ábore), TJMG (UAI/Lab)	A Olimpíada de Linguagem Simples foi realizada em duas etapas, nos dias 4 e 11 de novembro de 2024. Etapa 1: Pré-olímpico (virtual): Fase de capacitação online, com palestra ministrada por Patrícia Rosseti, jornalista, servidora da Câmara dos Deputados, consultora e instrutora de Linguagem Simples. Os(as) participantes receberam introdução a conceitos e orientações sobre os desafios que venham apresentados na etapa presencial. Etapa 2: Olimpíada (presencial): Realizada no dia 11 de novembro de 2024, reuniu 49 (quarenta e nove) participantes, organizados em 12 (doze) equipes multidisciplinares compostas por até 5 (cinco) integrantes cada. As equipes foram desafiadas a desenvolverem soluções de comunicação jurídica mais claras, visuais e acessíveis, com base em desafios reais da Justiça do Trabalho e da Justiça Estadual. Etapa 3: Construção de conteúdos em linguagem simples e bilíngue (português e espanhol), utilizando o direito visual e recursos de acessibilidade. Etapa 4: Testes de usabilidade com migrantes e refugiados(as) em Minas Gerais, Amazonas e Roraima, com coleta de feedback sobre clareza e acessibilidade. Etapa 7: Ajustes no protótipo com base nas sugestões dos(as) usuários(as) e aprimoramento de identidade visual e acessibilidade digital. Etapa 8: Estruturação de articulação intersetorial entre tribunais, sociedade civil e organismos internacionais para ampliar legitimidade e alcance. Etapa 9: Definição da hashtag, do domínio e do plano de sustentabilidade da plataforma, com previsão de repasse para todo o território nacional. Etapa 10: Monitoramento contínuo do uso da plataforma e produção de relatórios para avaliação de impacto e melhorias permanentes.	Concluída	04/11/2024 a 11/11/2024	<p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p>https://www.fmg.jus.br/portalfmg/informacoes/fmg-disponibiliza-aplicativo-para-acesso-a-recursos-do-portal-rh.html#:~:text=PO%20Tribunal%20de%20Justi%C3%A7a%20de%20R%20de%20MG%20meio%20de%20novo%20aplicativo,https://sindicatmg.org.br/fmg-lanca-aplicativo-meu-rh-para-facilitar-o-acesso-aos-dados-funcionari/</p> <p></p>