

Modernizando a Gestão de E-mails nas Unidades Judiciárias com Inteligência Artificial

1. Introdução

A modernização dos processos administrativos no Poder Judiciário é um desafio constante, especialmente no que se refere à comunicação institucional. A gestão de e-mails, essencial para o funcionamento das unidades judiciárias, é tradicionalmente um processo manual e demorado, impactando a produtividade dos servidores.

Com o avanço das tecnologias de Inteligência Artificial (IA), ferramentas inovadoras foram incorporadas à rotina administrativa da **Comarca de Minas Novas-MG**, resultando em ganhos expressivos de eficiência, segurança e padronização da comunicação interna.

Neste contexto, a implementação da extensão **Mônica IA** e da funcionalidade "**Quero Ajuda para Escrever**" do Gmail (Gemini) revolucionou a forma como os e-mails são gerenciados, **automatizando a triagem e resposta de mensagens, reduzindo significativamente o tempo gasto na comunicação digital e promovendo a transformação digital no Judiciário.**

2. Relevância, Pertinência e Coerência (Requisito I)

Objetivo da Implementação

A iniciativa teve como principal objetivo **modernizar e otimizar o gerenciamento de e-mails da unidade judicial** por meio da **automação da triagem, criação e resposta de mensagens**, garantindo maior eficiência operacional e segurança da informação.

A proposta está alinhada aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030, em especial ao **ODS 16 – Paz, Justiça e Instituições Eficazes**, pois:

- ✓ **Melhora a eficiência institucional**, otimizando a gestão do tempo dos servidores;
- ✓ **Fortalece a transparência e padronização da comunicação administrativa**;
- ✓ **Promove inovação e transformação digital** no setor público;
- ✓ **Reduz a carga de trabalho manual**, permitindo que os servidores se concentrem em atividades estratégicas.

Essa implementação reforça a necessidade de soluções tecnológicas para **fortalecer a capacidade institucional do Judiciário**, promovendo a modernização da administração pública.

3. Objetivos e Desenvolvimento da Implementação (Requisito II)

Objetivo Geral

Aprimorar a comunicação institucional e administrativa da **Comarca de Minas Novas-MG** por meio da **automatização da gestão de e-mails**, garantindo agilidade, padronização e segurança das informações.

Objetivos Específicos

- **Automação da Triagem e Respostas:** Implementação da **Mônica IA** para responder e-mails automaticamente, reduzindo o tempo médio de resposta para **menos de 1 segundo**.
- **Geração Assistida de Textos:** Utilização da funcionalidade "**Quero Ajuda para Escrever**" do **Gmail (Gemini)** para otimizar a elaboração de e-mails, com a IA.
- **Capacitação dos Servidores:** Treinamento e suporte contínuo para garantir a adoção eficiente da ferramenta.
- **Segurança da Informação:** Implementação dentro dos protocolos e normas de proteção de dados do Tribunal.

Etapas da Implementação

✓ Fase 1 – Diagnóstico e Levantamento:

- Análise do fluxo de e-mails e dos desafios na gestão da comunicação.
- Identificação de padrões para otimização do processo.

✓ Fase 2 – Capacitação e Monitoramento:

- Treinamento prático para os servidores.
- Coleta de feedback contínuo para otimização da ferramenta.

✓ Fase 3 – Implementação da Solução:

- **Integração da Mônica IA** para automatizar respostas e sintetizar mensagens.
- **Uso do Gmail (Gemini)** para auxiliar na elaboração de e-mails estratégicos.

✓ Fase 4 – Capacitação e Monitoramento:

Testes e Ajustes:

- Monitoramento dos impactos na produtividade.
- Ajustes na configuração da IA conforme o uso prático pelos servidores.

4. Aplicabilidade Prática e Contribuição para as Metas da Agenda 2030 (Requisito III)

Resultados Alcançados

✦ Redução do tempo de resposta:

- Antes: Respostas manuais demoravam, em média, **3 a 5 minutos por e-mail**.
- Depois: **Respostas geradas automaticamente em menos de 1 segundo, para solução simples.**

✦ Economia de tempo:

- Tempo gasto na elaboração de e-mails foi reduzido em **mais de 73%**, permitindo que os servidores foquem em outras atividades essenciais.

✦ Padronização e Segurança:

- Mensagens passaram a seguir um **modelo padronizado**, garantindo clareza e conformidade com as normas do Tribunal.

✦ **Facilidade de Adoção:**

- Curva de aprendizado intuitiva permitiu a **rápida adaptação dos servidores**, aumentando a adesão ao novo sistema.

✦ **Fortalecimento da Gestão Pública:**

- A iniciativa promoveu **maior transparência e eficiência** na comunicação do Judiciário.

Contribuição para os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)

✔ **ODS 16 – Paz, Justiça e Instituições Eficazes**

- A implementação fortalece a modernização do Judiciário, tornando-o mais célere e eficiente.

5. Considerações Finais

A implementação da Inteligência Artificial na **Comarca de Minas Novas-MG** demonstrou o **impacto transformador da tecnologia na administração pública**. O uso da **Mônica IA** e da funcionalidade **"Quero Ajuda para Escrever" do Gmail (Gemini)** reduziu drasticamente o tempo de resposta, trouxe padronização à comunicação e garantiu mais eficiência na gestão dos e-mails.

Este case **evidencia o compromisso do Poder Judiciário com a inovação e a modernização**, alinhando-se às diretrizes da Agenda 2030 e promovendo instituições mais eficazes e transparentes.

Com esses resultados, a experiência da **Comarca de Minas Novas-MG** pode servir como referência para outras unidades judiciárias, contribuindo para a **expansão da Inteligência Artificial no Judiciário** e a construção de um serviço público mais ágil e eficiente.